



MUNICIPALIDAD DE RECOLETA
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
SECCION REMUNERACIONES

HONORARIOS A SUMA ALZADA MES DE ENERO

Año	Mes	Apellido paterno	Apellido materno	Nombres	Grado EUS (si corresponde)	Descripción de la función	Calificación profesional o formación	Región	Unidad monetaria	Honorario total bruto	Remuneración líquida mensualizada	Pago mensual	Fecha de inicio	Fecha de término	Observaciones	Declaración de Patrimonio	Declaración de Intereses	Viativos
2021	Enero	Alonso	Flores	Marcelo Fernando	No asimilado a Grado	1) Prestar apoyo profesional al Departamento de Finanzas, en materias relacionadas con: Implementación de primera adopción de Normas Internacionales de Contabilidad para el sector público (NICSP). Coordinación de requerimientos de información a la Contraloría General de la República. Control y seguimiento de flujo de caja, fundamentalmente para agilizar la tramitación de los compromisos arrastre y otros considerados en flujo. Emisión de informes financieros y de ejecución. 2) Análisis de información emanada de otros departamentos, relacionados con el área financiera-contable (contabilidad y tesorería). 3) Revisión administrativa de antecedentes respaldatorios de los decretos de pago y de los que originan transferencias de fondos (proveedores).	Administrador Público	13	Pesos	0	0	No	01/10/2020	30/04/2021	Renovación a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Ascate	Benites	Melissa Johanita	No asimilado a Grado	Apoyo en los procesos administrativos. Ingreso y derivación de correspondencia. Atención de pública. Apoyo en la digitalización de los Decretos Alcaldicios.	Media Completa	13	Pesos	0	0	No	25-01-2021	19-02-2021	No incluye pago por falta de documentación	NO	NO	NO
2021	Enero	No asimilado a Grado	Cantuarias	Eugenio Antonio	No asimilado a Grado	Apoyo Profesional en el Departamento de Ornato, en el ámbito de mantenimiento de áreas verdes y mantenimiento de arbolado urbano (MAU). Específicamente en evaluación y tasación de árboles en terreno y elaboración de los informes correspondientes. Apoyo en la confección de bases técnicas de licitación y seguimiento de contratos de mantenimiento de áreas verdes. Apoyo en la evaluación técnica en emergencias por caída de arbolado. Atención de público en oficina, en terreno y vía telefónica, por temas relacionados con evaluación arbórea. Apoyo en la gestión administrativa relacionada con Gestión de procesos en MAU y Áreas Verdes.	Ingeniero Forestal	13	Pesos	0	0	No	01/01/2021	30/04/2021	Renovación a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Marzo	NO	NO	NO
2021	Enero	Bravo	Vergara	Gabriel Rene	No asimilado a Grado	Apoyar en la fiscalización de contratos de mantenimiento de semáforos de la Comuna, señalizaciones de Tránsito y Concesión de estacionamientos. Apoyo en la inspección de proyectos de tránsito. Apoyo en la revisión de estudios de tránsito. Apoyo en la realización de análisis y justificación de dispositivos de tránsito. Participación en reuniones de coordinación con organismos ministeriales. Prestar asesoría a Unidades internas de la Municipalidad en materias de la Dirección de Tránsito y Transporte Público. Apoyar en las respuestas de las solicitudes de la comunidad y otros requerimientos de organismos públicos o privados, relacionados con la Dirección de Tránsito y Transporte Público. Apoyar en la elaboración y tramitación de bases de licitación pública, como así también en su evaluación; y en materias relacionadas con la gestión de tránsito (mantenimiento de semáforos y señalización, adquisición de elementos de tránsito).	Ingeniero En Transporte Y Tránsito	13	Pesos	0	0	No	22/01/2021	30/04/2021	Renovación a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Carrasco	Figueroa	Eugenio Israel	No asimilado a Grado	Informar a los medios de comunicación las actividades que realiza la municipalidad en cuanto a los programas y proyectos de la comuna.	Egresado De Periodismo	13	Pesos	0	0	No	01/04/2018	30/04/2021	Renovación a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Castillo	Muñoz	Victor Iván	No asimilado a Grado	Apoyo en la emisión de informes en derecho respeto de las Ley de Rentas Municipales, Ley de Alcoholes y otras normativas de comercio.	Egresado De Derecho	13	Pesos	0	0	No	01/06/2010	30/04/2021	Renovación a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Cavada	Miranda	Silvia Ana Del Carmen	No asimilado a Grado	Orientar a vecinos y comunidades. Hacer seguimientos a requerimientos.	Media Completa	13	Pesos	0	0	No	01/05/2018	30/04/2021	Renovación a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Cespedes	Cerda	Patricia De Las Mercedes	No asimilado a Grado	Asesoría administrativa y contable para el mercado Pégola de las flores.	Media Completa	13	Pesos	0	0	No	01/07/2019	30/04/2021	Renovación a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Cespedes	Mandrujano	Leonardo Luis	No asimilado a Grado	Asesoría en gestión de riesgos de desastres y cambio climático. Evaluación de proyectos de Emergencias Comunitarias. Gestión de SIG y su aplicación a procesos de la DIMAO. Asesoría para coordinación con el trabajo conjunto con ONEMI.	Geografo	13	Pesos	0	0	No	01-03-2020	31-01-2021	Renovación a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Marzo	NO	NO	NO
2021	Enero	Chavez	Reyes	Fiona Ivana	No asimilado a Grado	Administración de Geodatabase Corporativa Sistema de Información Territorial de Recoleta (SITREC). Creación y mantenimiento de Servicios y aplicaciones de Mapas Web. Actualización de coberturas y bases de datos georreferenciadas existentes en el Sistema. Coordinación equipo SITREC y funcionarios que alimentan la base de datos. Planificación territorial mediante herramientas de análisis GIS. Georreferenciación, Geocodificación, Topología de mapas, Algreba de mapas, Geostatística. Cooperación a asesoría urbana en temas referentes a modificación PRC y ordenamiento territorial según indicaciones del asesor urbano. Elaboración de cartografía a diversas escalas y temáticas.	Ingeniera De Ejecución En Geomensura	13	Pesos	0	0	No	01/02/2013	30/04/2021	Renovación a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Concha	Dezerega	Maria Soledad	No asimilado a Grado	Atender a los vecinos y dirigentes de las organizaciones territoriales y funcionales que concurren a la dependencia de alcaldía, recogiendo, analizando y proponiendo al Sr Alcalde las distintas acciones que debe llevar a cabo para dar respuesta a los requerimientos de estos. Acompañar al Sr Alcalde cuando así el lo disponga a la visita en terreno que realice a las distintas organizaciones territoriales y funcionales, apoyando el levantamiento de los requerimientos de los vecinos. Atender a los vecinos que postules o poseen un permiso en bienes nacionales de uso publico, asesorandolo y proponiendo al alcalde las acciones a llevar a cabo para dar repuesta a los requerimientos de estos	Profesora De Historia Y Geografía	13	Pesos	0	0	No	24/10/2016	30/04/2021	Renovación a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO

2021	Enero	Contreras	Alday	Hector Eduardo	No asimilado a Grado	Asesorar al Alcalde, al Concejo y Directivos de la Municipalidad en el cumplimiento de la ley de Transparencia, su Reglamento e Instrucciones que el Consejo para la Transparencia (CPLT) emite para los organismos de la Administración del Estado. Apoyo a la coordinación con los Directivos y sus enlaces, para cumplir con las obligaciones que a cada una de sus unidades le corresponde, tanto en materia de Transparencia Activa como solicitudes de información (SAI). Capacitar, instruir y colaborar para que la información solicitada, sea incorporada en las dos plataformas que el CLPT ha creado para dicha finalidad. Apoyo en la revisión y corrección en la entrega de información en las respectivas solicitudes de información, velando tanto para que ésta sea completa y oportuna y correcta jurídicamente. Igualmente la información incorporada en Transparencia Activa. Asesorar a las autoridades del Municipio para informar y capacitar a los organismos de la Sociedad Civil para el ejercicio del derecho de Acceso a la Información. Asesorar en establecer los protocolos de entrega de información que deben cumplir todos los funcionarios, en especial quienes atienden público. Apoyo en la vinculación del Municipio con el Consejo para la Transparencia por encargo del Sr. Alcalde, para obtener su asesoría tanto en el campo de la entrega de la información, como en la capacitación de funcionarios y organizaciones de la sociedad civil.	Abogado	13	Pesos	0	0	No	01/04/2016	30/04/2021	Renovación a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Contreras	Rodriguez	Candy	No asimilado a Grado	Apoyo en la gestión presupuestaria de los convenios asociados a los programas de la Dirección de Desarrollo Comunitario. Asesoría en los procesos de compra y gestión administrativa de los programas de la Dirección de Desarrollo Comunitario. Apoyo en la revisión de temáticas relacionadas con los Recursos Humanos de los diferentes programas	Media Completa	13	Pesos	0	0	No	20/01/2020	30/04/2021	Renovación a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Cordova	Velasquez	Claudia Denisse	No asimilado a Grado	Apoyo informático para envío de antecedentes digitales del departamento de Catastro, relativo a certificados en general; actualización, edición gráfica y alfanumérica de los datos de la Dirección de Obras Municipales, disponibles en el sistema de Información Territorial de Recoleta (SITREC) tendientes a la implementación de DOM en línea; asesoría en aplicación de normativa territorial en Dirección Obras Municipales (Ley General de Urbanismo y Construcciones, Ordenanza General, entre otras).	Ingeniero Civil En Geografía	13	Pesos	0	0	No	22/05/2017	30/04/2021	Renovación a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Diaz	Sandoval	Alvaro Javier	No asimilado a Grado	Apoyo al control de gastos mensuales. Apoyo al control de ingresos mensuales. Apoyo en la ejecución de modificaciones internas presupuestarias. Apoyo en la elaboración del presupuesto municipal. Generación de planillas Excel para controles diarios de la unidad de presupuesto Apoyar procesos de licitación cuando se requiera. Elaboración de informes a solicitud de la Dirección de SECLA, Administración y Alcaldía Apoyo al control de flujo de inversión. Elaboración de modificaciones presupuestarias a presentar al Concejo en ausencia de la titular. Asistir a capacitaciones.	Ingeniero Comercial	13	Pesos	0	0	No	22/10/2014	30/04/2021	Renovación a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Dominguez	Moreno	Natalia	No asimilado a Grado	Apoyo en la gestión de control y de procesos propios de la dirección de Obras Municipales. Apoyo en el desarrollo de cubriciones y especificaciones técnicas de proyectos en desarrollo. Levantamiento de información de terreno para el desarrollo de proyectos. Apoyo en la fiscalización de etapas de post venta de obras ejecutadas con fondos públicos. Apoyo inspectivo en el marco de la ejecución de obras contratadas por la Municipalidad De Recoleta	Constructor Civil	13	Pesos	0	0	No	01/06/2015	30/04/2021	Renovación a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Espinoza	Espinoza	Jeanette Abigail	No asimilado a Grado	Durante los 10 primeros días hábiles de cada mes, subir al portal de Recoleta Transparente, los archivos que las diferentes direcciones deben enviar para cumplir con el Convenio Suscrito en 2013, entre el municipio y el Consejo para la Transparencia, previa revisión sobre el contenido y la forma exigida en la Ley de Transparencia, Reglamento y la instrucción General N° 11 de CPLT. Apoyar a las unidades a cumplir con el modelo de Gestión en Transparencia Municipal suscrito por el municipio, en especial apoyar en las herramientas de publicación de datos abiertos, según definiciones de quien dirige este proyecto municipal. Apoyar en la unidad de Transparencia, a cumplir los otros aspectos del Proyecto de MGMT, según sea necesario.	Ingeniería En Administración De Empresas	13	Pesos	0	0	No	28/05/2019	30/04/2021	Renovación a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Ferrada	Rossetti	Tamara Isabel	No asimilado a Grado	Elaboración de catastros y proyectos levantamiento de información. Es decir, catastro planimétrico de la situación actual de áreas, sedes comunitarios, clubes deportivos, multicachas y organizaciones municipales/sociales del sector. Para cada uno de los proyectos definidos, definidos, elaboración de proyecto de arquitectura (planta, cortes, elevaciones, detalles constructivos, especificaciones técnicas, presupuestos por partida, de acuerdo a lo especificado y todo aquello que permita un claro entendimiento de la propuesta para la correcta ejecución). Elaboración de Renders, maquetas 3D, maquetas físicas, etc.	Arquitecto	13	Pesos	0	0	No	01/06/2019	30/04/2021	Renovación a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Figueroa	Milla	María Soledad	No asimilado a Grado	Prestar apoyo y asistencia en la ejecución de los requerimientos de la ciudadanía, a través de los llamados telefónicos, derivándolas a las distintas unidades encargadas, además recepcionar las consultas y/o reclamos de estos.	Media Completa	13	Pesos	0	0	No	01/07/2019	30/04/2021	Renovación a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Flores	Acevedo	Juan Pablo	No asimilado a Grado	Asesorar a la Administración Municipal en el diseño e implementación de un Sistema de Gestión contra la corrupción, basado en los lineamientos y directrices que señala la norma internacional ISO 37001. Asesorar a la Administración Municipal en el diseño e implementación de un Sistema de Calidad, basado en los lineamientos y directrices que señala la norma internacional ISO 9001. Dirigir el plan de proyectos acordados.	Ingeniero Civil Industrial	13	Pesos	0	0	No	01-01-2020	31-03-2021	Renovación a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Giesen	Amtmann	Eduardo	No asimilado a Grado	Asesorar y apoyar el desarrollo de estrategias socio-ambientales, dando prioridad al a implementación de la Ley Marco para la gestión de residuos, la responsabilidad extendida al productor y fomento al reciclaje Ley N° 20.920. Apoyo en la coordinación de las actividades y servicio que requiera la dirección. Asesorar en la construcción de bases técnicas, para la prestación de los servicios externalizados de la DIMAO; definiendo criterios que permitan promover la política ambiental de la comuna. Asesoría y apoyo en el desarrollo de convenios con instituciones gubernamentales y privadas, que fomente la gestión ambiental local. Apoyo en la continuidad de la certificación ambiental obtenida. Asesoría en la planificación estratégica y en la construcción de metodologías para el desarrollo de la educación ambiental en la comuna. Apoyar en la construcción, desarrollo e implementación de las políticas públicas locales del área de gestión Medio Ambiental Territorial. Apoyo y asesoría permanente los usuarios del programa que permita avanzar en la organización social hacia una buena gestión ambiental local. Asesoría en la implementación del plan y la estrategia de basura cero de Recoleta y apoyo a la coordinación interna y externa para el desarrollo de sus líneas de acción. Aporte en procesos de diseño participativo	Ingeniero civil eléctrico	13	Pesos	0	0	No	01-04-2018	30-04-2021	Renovación a partir de 01/01/2021 pagado en el mes de Abril	NO	NO	NO
2021	Enero	Gonzalez	Canales	Nelly Doris	No asimilado a Grado	Grabación, transcripción de actas del Concejo Municipal - Cosoc y el Concejo Comunal de Seguridad Pública. Grabar las intervenciones de los concejeros y posteriormente reducir en el acta dichas intervenciones para que la secretaria municipal materialice las actas oficiales de dichos organos y redacte los acuerdos adoptados	Media Completa	13	Pesos	0	0	No	01/01/2016	30/04/2021	Renovación a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Mejias	Barrera	Yerko Salvador	No asimilado a Grado	Apoyo a la conformación de organizaciones sociales. Apoyo en la gestión de asesorías permanente a los dirigentes de la comuna. Realizar visitas en terreno. Apoyar los procesos de coordinación intersectorial permanentemente que afecten a los vecinos de la comuna, vinculando las distintas áreas municipales	Media Completa	13	Pesos	0	0	No	01/02/2020	30/04/2021	Renovación a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO

2021	Enero	Mercado	Sepulveda	Natalia Macarena	No asimilado a Grado	Tramitación de causas judiciales deducidas en contra la Municipalidad de Recoleta ante la Excelentísima Corte Suprema; Ilustrísima Corte de Apelaciones, y; tribunales Civiles, Laborales y Penales, asimismo, respecto de las presentaciones y demandas deducidas en contra de la Municipalidad de Recoleta ante Tribunales especiales de Contratación Pública, Contraloría General de la República y otros.	Abogado	13	Pesos	0	0	No	01/01/2021	30/04/2021	Renovacion a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
	Enero	Monje	Reyes	Pablo Aurelio Lenin	No asimilado a Grado	Asesoramiento y apoyo a Gabinete y Administración Municipal en gestión financiera y presupuestaria de la Municipalidad y Servicios Traspasados de Educación y Salud. Evaluar y proponer correcciones a la gestión y administración presupuestaria de Educación. Desarrollar procesos e instrumentos de mejoramiento de la gestión de procesos administrativos y presupuestarios con énfasis en economía y calidad de servicios.	Administrador Público	13	Pesos	0	0	No	01/01/2017	30/04/2021	Renovacion a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Morales	Baeza	Romina Eyllynn	No asimilado a Grado	Apoyo administrativo en la oficina de partes y atención de publico de la Dirección de Obras Municipales. Apoyo administrativo de la Dirección de Obras Municipales	Media Completa	13	Pesos	0	0	No	01/02/2020	30/04/2021	Renovacion a partir del 03/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Moscoso	Guerrero	Francisco	No asimilado a Grado	Asesorias en gestion de calidad a administracion municipal. Revision del proceso de implementacion del ISO 37001. Apoyo en analisis y gestion de procesos municipales. Dado la calidad funcionaria del contratado se hace expresa mencion que las presentes funciones deberan ser realizadas fuera de la jornada ordinaria de trabajo	Ingeniero De Ejecucion En Ambiente	13	Pesos	0	0	No	01/01/2020	30/04/2021	Renovacion a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Ortega	Jofre	Jimena Andrea	No asimilado a Grado	Prestar apoyo y asistencia en la ejecucion de los requerimientos de la ciudadanía, a traves de los llamados telefonicos, derivandolas a las distintas unidades encargadas, ademas recepcionar las consultas y/o reclamos de estos.	Media Completa	13	Pesos	0	0	No	10-02-2020	31-01-2021	Renovacion a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Ortega	Peña	Axel robinson	No asimilado a Grado	Realizar apoyo administrativo en la impresión de los pagos efectuados por los técnicos del Departamento de Contabilidad tales como: proveedores, órdenes de compra, fondo de terceros, contratos, subsidios, subvenciones, consumos básicos y suministros. Llevar al día el registro y actualización en planilla de control de los pagos de contrato. Realizar y ordenar archivos varios de los documentos recepcionados por el Departamento de Contabilidad.	Media Completa	13	Pesos	0	0	No	01/02/2020	30/04/2021	Renovacion a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Perez	Vergara	Mario Alejandro	No asimilado a Grado	Apoyo en la realización de acciones comunicacionales a través del soporte audiovisual.	Técnico De Nivel Superior En Comunicación Y Relaciones Públicas	13	Pesos	0	0	No	01/04/2018	30/04/2021	Renovacion a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Pino	Zamorano	Rosa Natalie	No asimilado a Grado	Apoyo y asesoría respecto a: materias normativas, revisiones y elaboración de informes técnicos. Apoyo en la gestión de recursos técnicos de la Dirección de Obras.	Arquitecto	13	Pesos	0	0	No	01/05/2019	30/04/2021	Renovacion a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Placencia	Cabello	Alejandra Francisca	No asimilado a Grado	Apoyar profesionalmente a la Administración Municipal en la implementación y ejecución del plan anual de capacitación. Deberá llevar a cabo la priorización de las materias y áreas a capacitar. Liderar en conjunto a la Administración Municipal, la acreditación de los cursos a realizar. Liderar en conjunto a la Administración Municipal, la relatoría de los cursos diseñados.	Profesor De Estado En Filosofia	13	Pesos	0	0	No	01/01/2021	11/02/2021	Renovacion a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Quintana	Garcia	Joel	No asimilado a Grado	Apoyo en la fiscalización de contratos de mantenimiento de semáforos de la comuna, señalizaciones de tránsito y concesión de estacionamientos. Apoyo en la inspección de proyectos de tránsito. Apoyo en la revisión de estudios de tránsito. Apoyo en la realización de análisis y justificación de dispositivos de tránsito. Participación en reuniones de coordinación con organismos ministeriales. Prestar asesoría a unidades internas de la municipalidad en materias de la Dirección de Tránsito y Transporte Público. Apoyar en las respuestas de las solicitudes de la comunidad y otros requerimientos de organismos públicos o privados, relacionados con la Dirección de Tránsito y Transporte Público. Apoyar en la elaboración y tramitación de bases de licitación pública. como así también en su evaluación; y en materias relacionadas con la gestión de tránsito (mantención de semáforos y señalización, adquisición de elementos de tránsito).	Ingeniero En Transporte Y Tránsito	13	Pesos	0	0	No	01-02-2018	21-01-2021	Renovacion a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Quiroz	Moscoso	Julio Cesar	No asimilado a Grado	Atender a los vecinos y dirigentes de las organizaciones territoriales y funcionales que concurren a las dependencias de alcaldía, recogiendo , analizando y proponiendo al Sr Alcalde las distintas acciones que debe llevar a cabo para dar respuesta a los requerimientos de estos. Acompañar al sr Alcalde cuando así el lo disponga a las visitas en terreno que realice a las distintas organizaciones territoriales y funcionales, apoyando el levantamiento de los requerimientos de los vecinos	Media Completa	13	Pesos	0	0	No	01/01/2016	30/04/2021	Renovacion a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Riffo	Sandoval	Richard Mauro	No asimilado a Grado	Elaboración de diagnósticos técnicos. Propuestas y/o diseños de ingenierías eléctricas, tanto de edificaciones proyectadas y existentes, como de espacios públicos. Documentación de proyectos como planos, diagramas y detalles que se requieran para la correcta ejecución de las obras. Especificaciones técnicas, itemizados, cubicación de proyectos y otros antecedentes necesarios para la correcta comprensión y definición de los proyectos que se desarrollen.	Ingeniero Civil Electrico	13	Pesos	0	0	No	01/01/2021	10/01/2021	Renovacion a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Marzo	NO	NO	NO
2021	Enero	Rocha	Malaver	Eliana Melissa	No asimilado a Grado	Asesorar en la construcción de bases técnicas, para la prestación de los servicios externalizados de la DIMAO, definiendo criterios que permitan promover la política ambiental de la comuna. Asesoría y apoyo en el desarrollo de convenios con instituciones gubernamentales y privadas, que fomente la gestión ambiental local. Apoyo en el proceso administrativo, para viabilizar el traspaso de recursos adjudicados a la DIMAO y/o los recursos que deben ser transferidos a las empresas licitadas (recursos entregados por la SUBDERE). Apoyo en el manejo del portal "Sistema de ventanilla única de emisiones y transferencias de contaminantes (RETC)". Asesoría en el proceso de compras de las unidades de aseo y gestión ambiental	Administradora Ambiental	13	Pesos	0	0	No	01/04/2018	30/04/2021	Renovacion a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Rojas	Bahamonde	Rodolfo Rafael	No asimilado a Grado	Apoyar en el diseño e impresión de campañas publicitarias, información a la comunidad y eventos masivos.	Egresado Licenciatura En Bellas Artes	13	Pesos	0	0	No	01/09/2019	30/04/2021	Renovacion a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Seignere	Calderon	Exequiel Enrique	No asimilado a Grado	Empaque de correspondencia del primer Juzgado de policía local, en la jornada habitual del tribunal.	Básica Completa	13	Pesos	0	0	No	01/02/2017	30/04/2021	Renovacion a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Suazo	Saez	Javier Hernan	No asimilado a Grado	Asesorar a la Administración Municipal en el diseño e implementación de un Sistema de Gestión contra la corrupción, basado en los lineamientos y directrices que señala la norma internacional ISO 37001. Asesorar a la Administración Municipal en el diseño e implementación de un Sistema de Calidad, basado en los lineamientos y directrices que señala la norma internacional ISO 9001. Dirigir el plan de proyectos acordados.	Ingeniero Civil Industrial	13	Pesos	0	0	No	01-01-2020	31-03-2021	Renovacion a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Tapia	Alarcon	Gabriel Andres	No asimilado a Grado	Análisis de cuentas contables. Procesamiento pago consumos básicos. Verificaciones ante el portal del Servicio de Impuestos Interios en compras. Verificación de Modificaciones Presupuestarias. Declaración de Impuestos Mensuales. Procesar Decretos de Paeo que instruya el coordinador del servicio.	Media Completa	13	Pesos	0	0	No	11/01/2021	11/03/2021	Renovacion a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Marzo	NO	NO	NO

2021	Enero	Vargas	Pizarro	Berta Olga	No asimilado a Grado	<p>Tabular y concentrar la información recolectada mediante esta "Encuesta de Satisfacción de Atención al Usuario", la cual se aplica a cada contribuyente que concurre a realizar trámites a las Unidades antes señaladas.</p> <p>Generar un Informe mensual en relación a los parámetros que cada Unidad mide, los cuales nos entregan diagnóstico del servicio entregado, incluyendo gráficos y tablas de comparación.</p> <p>Proponer mejoras al sistema de gestión, orientándose hacia una gestión eficiente y eficaz en ambos Departamentos.</p> <p>Revisión diaria de multas aclaradas en los módulos, captación móvil y en el mesón de atención de público.</p> <p>Responder planillas solicitando valores las empresas interesadas en obtener sus permisos de circulación en nuestra comuna.</p> <p>Revisión de Documentos de todos los giradores que participan en el proceso.</p> <p>Responder mail de consultas en relación a la renovación de permisos de circulación que envían las empresas y contribuyentes.</p> <p>Análisis de las Estadísticas diarias de pago en cuanto al ingreso en monto y cantidad de giros emitidos.</p> <p>Supervisar los módulos en terreno para el buen funcionamiento al día siguiente.</p> <p>Informar a supervisores de servicios involucrados en el proceso de los requerimientos y necesidades que deben ser cubiertas.</p>	Criminalista	13	Pesos	0	0	No	01-04-2016	30-04-2021	Renovacion a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Vega	Del Campo	Ricardo Ignacio	No asimilado a Grado	Apoyo en la realizacion de acciones comunicacionales a traves del soporte audiovisual	Comunicador Audiovisual	13	Pesos	0	0	No	01/01/2020	30/04/2021	Renovacion a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Veliz	Silva	Juan Mauricio	No asimilado a Grado	<p>Comparar resultados entre ingresos y presupuesto de la Direccion de Transito, de modo de evaluar el cumplimiento en relacion al presupuesto anual proyectado para la Unidad de Licencias de Conducir y Permisos de circulacion.Presentado a traves de cuadros estadisticos y graficos, con distribucion mensual. Cunatificar los tiempos promedios de entrega de Licencias de Conducir, ya sea por primera vez o renovacion de la clase B o entrega de duplicados, para los casos en que la inscripcion y entrega del documento se realice el mismo dia.</p> <p>Optimizar las rutas de fiscalizacion a objeto de optimizar los recursos al efectuar inspecciones en diversos lugares de la comuna, esta programacion se hara en forma semanal y en rangon de 1 hora pos cada punto de fiscalizacion.</p>	Ingeniero Civil Industrial	13	Pesos	0	0	No	01/09/2019	30/04/2021	Renovacion a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Marzo	NO	NO	NO
2021	Enero	Zapata	Sepulveda	Paula Andrea	No asimilado a Grado	Orientar a vecinos y comunidades. Hacer seguimientos a requerimientos.	Secretaría Ejecutiva Computacional	13	Pesos	0	0	No	01/05/2018	30/04/2021	Renovacion a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO
2021	Enero	Zuñiga	Droguett	Alejandro Jaaziel	No asimilado a Grado	<p>Analizar y levantar informes del gasto en el ítem 21 del presupuesto municipal de las siguientes cuentas, para el control presupuestario y toma de decisiones: 215.21.03.001 "honorarios a suma alzada", 215.21.04.004.001 "programas comunitarios", 215.21.01.004.005 "trabajos extraordinario personal de planta", 215.21.02.004.005 "trabajo extraordinario personal a contrata".</p>	Ingeniero En Administración De Empresas	13	Pesos	0	0	No	01/01/2017	30/04/2021	Renovacion a partir del 01/01/2021 pagado en el mes de Febrero	NO	NO	NO